**RÉSOLUTION DU CONSEIL D’ADMINISTRATION EXTRAIT DU PROCÈS-VERBAL D’UNE ASSEMBLÉE DU CONSEIL D’ADMINISTRATION**

**RÉSOLUTION**

**Sur motion dûment proposée et appuyée, il est résolu à l’unanimité :**

* Que l’entreprise demande un financement d’un montant total de      $ dans le Programme Aide d’urgence aux petites et moyennes entreprises au CLD Rouyn-Noranda.
* Que la personne du nom de      , occupant le poste de      , soit autorisée à signer pour et au nom de l’entreprise ladite demande de financement et tous les autres documents nécessaires pour donner effet à la présente résolution.
* Que la personne du nom de      , occupant le poste de       , soit autorisée à agir et signer pour et au nom de l’entreprise, le contrat à intervenir entre l’entreprise et le CLD Rouyn-Noranda, si ladite demande de financement est approuvée par le CLD Rouyn-Noranda. Elle sera aussi autorisée à signer tous les documents nécessaires pour donner plein effet à ce contrat.

VALIDITÉ

Je,      , soussigné, certifie par la présente que la résolution susmentionnée est extraite du registre des procès-verbaux de l’entreprise.

Cette résolution a été adoptée, conformément aux statuts et règlements de l’entreprise, par les administrateurs, lors d’une assemblée régulière convoquée et tenue le       . Cette résolution a pleine vigueur et effet, n’ayant pas été rescindée ni modifiée.

Signé à       , ce       e jour de 20      .

­­­­Secrétaire